

Quận 7, ngày 06 tháng 11 năm 2023

Số: 451/QĐ-ĐTT

QUYẾT ĐỊNH
Về ban hành nội dung thực hiện Luật Thực hiện dân chủ cơ sở
trong hoạt động nhà trường

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC ĐẶNG THÙY TRÂM

Căn cứ Luật số 10/2022/QH15 ngày 10 tháng 11 năm 2022 của Quốc hội về ban hành Luật thực hiện dân chủ cơ sở;

Căn cứ vào Điều lệ trường tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ngày 04 tháng 9 năm 2020;

Căn cứ Quyết định số 33/QĐ-UBND ngày 31/5/2011 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 7 về việc thành lập trường Tiểu học Đặng Thùy Trâm trực thuộc Phòng Giáo dục - Đào tạo Quận 7;

Căn cứ Quyết định số 7058/QĐ-UBND ngày 19 tháng 10 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 7 về việc tổ chức lại Trường Tiểu học Đặng Thùy Trâm;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay ban hành theo Quyết định này là nội dung thực hiện Luật Thực hiện dân chủ cơ sở trong hoạt động của Trường Tiểu học Đặng Thùy Trâm.

Điều 2. Nội dung thực hiện Luật Thực hiện dân chủ cơ sở trong hoạt động của Trường Tiểu học Đặng Thùy Trâm được xây dựng trên tinh Luật số 10/2022/QH15 ngày 10 tháng 11 năm 2022 của Quốc hội về ban hành Luật Thực hiện dân chủ cơ sở.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành. Toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong nhà trường đều có trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (để thực hiện);
- Lưu: VT/

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Ngọc Nga

NỘI DUNG

Thực hiện Luật Dân Thực hiện dân chủ cơ sở trong hoạt động của nhà trường
(Ban hành kèm theo Quyết định số 451/QĐ-ĐTT ngày 06 tháng 11 năm 2023
của Trường Tiểu học Đặng Thùy Trâm)

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Mục đích thực hiện Luật Thực hiện dân chủ cơ sở trong nhà trường

- Thực hiện tốt nhất, có hiệu quả nhất những điều đã quy định trong Luật Giáo dục, Luật Thực hiện dân chủ cơ sở
- Phát huy quyền làm chủ và huy động tiềm năng trí tuệ của hiệu trưởng, nhà giáo, người học, cán bộ, viên chức, người lao động trong nhà trường theo luật định, góp phần xây dựng nề nếp, trật tự, kỷ cương trong mọi hoạt động của nhà trường, thực hiện nhiệm vụ phát triển sự nghiệp phù hợp với đường lối, chủ trương của Đảng và luật pháp của Nhà nước.

Điều 2. Nguyên tắc thực hiện Luật Thực hiện dân chủ cơ sở trong nhà trường

- Đảm bảo sự lãnh đạo của tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam theo nguyên tắc tập trung dân chủ, thực hiện trách nhiệm của hiệu trưởng và phát huy vai trò của các đoàn thể trong nhà trường.
- Thực hiện Luật Dân chủ cơ sở trong nhà trường phù hợp với Hiến pháp và Pháp luật. Quyền phải đi đôi với nghĩa vụ và trách nhiệm; Dân chủ phải gắn liền với kỷ luật, kỷ cương trong nhà trường.
- Không được có hành vi lợi dụng dân chủ cũng như xâm phạm quyền dân chủ làm ảnh hưởng đến uy tín và hoạt động của nhà trường.

Chương II

MỤC I: TRÁCH NHIỆM CỦA HIỆU TRƯỞNG

Điều 3. Hiệu trưởng có trách nhiệm:

- Quản lý điều hành mọi hoạt động của nhà trường, chịu trách nhiệm trước pháp luật và cấp trên về toàn bộ hoạt động của nhà trường.
- Tổ chức thực hiện những quy định về trách nhiệm của nhà trường, nhà giáo, cán bộ, viên chức, người lao động, của người học, của cha mẹ học sinh (hoặc người giám hộ) trong quy chế này.

3. Lắng nghe và tiếp thu những ý kiến của cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong nhà trường thông qua họp Hội đồng Giáo dục, sinh hoạt tổ, hoạt động đoàn thể, Ban đại diện cha mẹ học sinh, trao đổi trực tiếp của cá nhân ... và có biện pháp giải quyết theo đúng chế độ, chính sách hiện hành của Nhà nước, theo nội quy, quy chế, điều lệ của nhà trường và phù hợp với thẩm quyền, trách nhiệm được giao của hiệu trưởng.

4. Thực hiện nghiêm túc nguyên tắc tập trung dân chủ trong quản lý nhà trường; phối hợp chặt chẽ với các tổ chức, đoàn thể, các cá nhân trong nhà trường, phát huy dân chủ trong tổ chức hoạt động của nhà trường.

5. Thực hiện tốt các quy định tại Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân, cụ thể:

a) Nội dung công khai:

- Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế;
- Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng cơ sở giáo dục;
- Công khai thu chi tài chính.

b) Đối tượng công khai:

- Toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong nhà trường;
- Học sinh và cha mẹ học sinh.

c) Thời điểm và hình thức công khai:

- Công khai trên trang website của trường và công bố trong các cuộc họp Hội đồng sư phạm nhà trường vào cuối tháng 5 hàng năm, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và cập nhật khi khai giảng (tháng 9) và khi có thông tin mới hoặc thay đổi.

- Niêm yết công khai tại bảng thông báo nhà trường, đảm bảo thuận tiện cho cha mẹ học sinh xem xét. Thời điểm công bố là cuối tháng 5 hàng năm, cập nhật đầu năm học (tháng 9) hoặc khi có thay đổi nội dung liên quan.

- Đối với nội dung “Các khoản thu từ học sinh trong từng năm học” ngoài việc đưa tin trên trang điện tử còn phổ biến trong cuộc họp cha mẹ học sinh và ghi trong sổ liên lạc giữa gia đình và nhà trường.

6. Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra hoạt động của cấp dưới trực tiếp trong việc thực hiện Luật Dân chủ cơ sở và giải quyết kịp thời những kiến nghị của cấp dưới theo thẩm quyền được giao.

7. Phối hợp tổ chức đối thoại theo định kỳ:

- khác tại nơi làm việc;

- Điều kiện làm việc;
- Yêu cầu của người lao động, tập thể lao động đối với người sử dụng lao động;
- Yêu cầu của người sử dụng lao động với người lao động, tập thể lao động;
- Nội dung khác mà hai bên quan tâm.

(Nếu lần đối thoại trùng với lần tổ chức Hội nghị Cán bộ, viên chức, người lao động sẽ tính 01 lần đối thoại hoặc thời gian nghỉ hè, trường không có hoạt động thì không tổ chức đối thoại)

8. Thực hiện chế độ hội họp theo định kỳ sau:

- Hàng tuần họp hội ý giữa hiệu trưởng và các phó hiệu trưởng;
- Hàng tháng họp giao ban ban lãnh đạo đơn vị với bí thư chi bộ, đại diện ban chấp hành công đoàn, đại diện tổ chức oàn, Đội, các tổ trưởng, tổ phó để đánh giá việc thực hiện công tác tháng qua, lắng nghe ý kiến đóng góp từ đó định ra những công việc chủ yếu thực hiện trong tháng tới.
- Ít nhất 01 năm 03 lần họp Hội đồng trường.
- Cuối học kỳ I và cuối năm học tổ chức đánh giá tổng kết hoạt động và tổ chức khen thưởng tại trường học.
- Cuối năm học thực hiện đánh giá người dạy, cán bộ, viên chức, người lao động về việc thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch công tác và hoạt động chung của nhà trường, công khai kết quả đánh giá và lưu trữ trong hồ sơ cá nhân. Phối hợp với tổ chức công đoàn trong nhà trường tổ chức hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động mỗi năm một lần theo quy định của Nhà nước.

MỤC II: TRÁCH NHIỆM CỦA NHÀ GIÁO, CÁN BỘ, VIÊN CHỨC, NGƯỜI LAO ĐỘNG

Điều 4. Nhà giáo, cán bộ, viên chức, người lao động trong nhà trường có trách nhiệm:

1. Thực hiện các nhiệm vụ và quyền hạn của nhà giáo theo quy định của Luật Giáo dục. Nhà giáo, cán bộ, viên chức, người lao động chịu trách nhiệm trước pháp luật và hiệu trưởng về việc thi hành nhiệm vụ, công vụ của mình.

2. Tham gia đóng góp ý kiến về những nội dung quy định tại Điều 6.

3. Kiên quyết chống những hiện tượng bè phái, mất đoàn kết, cửa quyền và những hoạt động khác vi phạm dân chủ, kỷ cương, nề nếp trong nhà trường. Trong khi thi hành nhiệm vụ, công vụ của mình: nhà giáo, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động phải phục tùng sự chỉ đạo và hướng dẫn của cấp trên.

4. Thực hiện đúng Luật Giáo dục, Bộ Luật lao động, Luật Công đoàn, Luật Viên chức, Luật Thực hành tiết kiệm và phòng chống tham nhũng, Luật Thi đua, khen thưởng, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Luật Thanh tra,... và các văn bản dưới luật hướng dẫn thi hành.

5. Giữ gìn phẩm chất, uy tín, danh dự của nhà giáo, cán bộ, viên chức, người lao động; tôn trọng đồng nghiệp, cha mẹ học sinh và học sinh; thực hiện Quy định về đạo đức nhà giáo của Bộ Giáo dục và Đào tạo; bảo vệ uy tín của nhà trường.

MỤC III: NHỮNG VIỆC NHÀ GIÁO, CÁN BỘ, VIÊN CHỨC, NGƯỜI LAO ĐỘNG PHẢI ĐƯỢC BIẾT

Điều 5.

1. Những chủ trương, chính sách, chế độ của Đảng và Nhà nước đối với nhà giáo, cán bộ, viên chức, người lao động; kết quả việc thực hiện nhiệm vụ chính trị, chất lượng giảng dạy, chất lượng học tập.

Nội dung này được thực hiện công khai:

- Bằng hình thức:
- + Niêm yết tại bảng tin nội bộ;
- + Thông báo tại hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động đầu năm học;
- + Thông báo trong cuộc họp Hội đồng sư phạm hàng tháng.
- Vào thời điểm: văn bản được đơn vị tiếp nhận, diễn tra hội nghị, cuộc họp.
- Công khai trong thời gian: 90 ngày làm việc.
- Tại địa điểm: bảng tin nội bộ, phòng họp.

2. Những quy định về sử dụng tài sản, xây dựng, mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất của nhà trường trong từng năm học.

Nội dung này được thực hiện công khai:

- Bảng hình thức:
- + Niêm yết tại bảng tin nội bộ của nhà trường;
- + Thông báo tại hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động đầu năm học;
- + Thông báo trong cuộc họp Hội đồng sư phạm hàng tháng.
- Vào thời điểm: văn bản được nhà trường tiếp nhận, diễn tra hội nghị, cuộc họp.
- Công khai trong thời gian: 90 ngày làm việc.
- Tại địa điểm: bảng tin nội bộ, phòng hội nghị, phòng họp.

3. Các khoản đóng góp của người học, kinh phí hoạt động của trường học bao gồm nguồn kinh phí ngân sách, các nguồn khác, các khoản thu, chi và quyết toán hàng năm.

Nội dung này được thực hiện công khai:

- Bảng hình thức:
- + Niêm yết tại bảng tin nội bộ;
- + Thông báo tại hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động đầu năm học;
- + Thông báo trong cuộc họp Hội đồng sư phạm hàng tháng.
- Vào thời điểm: văn bản được đơn vị tiếp nhận, diễn tra hội nghị, cuộc họp.
- Công khai trong thời gian: 90 ngày làm việc.
- Tại địa điểm: bảng tin nội bộ, phòng hội nghị, phòng họp.

4. Các vụ việc tiêu cực, khiếu nại, tố cáo trong nhà trường đã được kết luận.

Nội dung này được thực hiện công khai:

- Bảng hình thức:
- + Niêm yết tại bảng tin nội bộ;
- + Thông báo tại hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động đầu năm học;

- + Thông báo trong cuộc họp Hội đồng sư phạm hàng tháng.
- Vào thời điểm: văn bản được đơn vị tiếp nhận, diễn tra hội nghị, cuộc họp.

- Công khai trong thời gian: 90 ngày làm việc.
- Tại địa điểm: bảng tin bồi bộ, phòng hội nghị, phòng họp.

5. Việc thực hiện tuyển dụng, thi nâng ngạch, nâng lương, chuyển chuyên, điều động, đề bạt, khen thưởng, kỷ luật.

Nội dung này được thực hiện công khai:

- Bảng hình thức:
- + Niêm yết tại bảng tin nội bộ;
- + Thông báo tại hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động đầu năm học;
- + Thông báo trong cuộc họp Hội đồng sư phạm hàng tháng.
- Vào thời điểm: văn bản được đơn vị tiếp nhận, diễn tra hội nghị, cuộc họp.

- Công khai trong thời gian: 90 ngày làm việc.
- Tại địa điểm: bảng tin bồi bộ, phòng hội nghị, phòng họp.

6. Những vấn đề về tuyển sinh và thực hiện quy chế kiểm tra từng năm học.

Nội dung này được thực hiện công khai:

- Bảng hình thức:
- + Niêm yết tại bảng tin nội bộ;
- + Thông báo tại hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động đầu năm học;
- + Thông báo trong cuộc họp Hội đồng sư phạm hàng tháng.
- Vào thời điểm: văn bản được đơn vị tiếp nhận, diễn tra hội nghị, cuộc họp.

- Công khai trong thời gian: 90 ngày làm việc.
- Tại địa điểm: bảng tin nội bộ, Website của trường, phòng họp.

7. Nhận xét đánh giá công chức, viên chức, người lao động hàng năm.

Nội dung này được thực hiện công khai:

- Bảng hình thức:
- + Thông báo trong cuộc họp Hội đồng sư phạm cuối năm học.
- Vào thời điểm: cuối năm học.
- Công khai trong thời gian: cuộc họp cuối năm học.
- Tại địa điểm: phòng họp.

MỤC IV: NHỮNG VIỆC NHÀ GIÁO, CÁN BỘ, VIÊN CHỨC, NGƯỜI LAO ĐỘNG ĐƯỢC THAM GIA Ý KIẾN

(HIỆU TRƯỞNG QUYẾT ĐỊNH)

Điều 6.

1. Kế hoạch hoạt động năm học của nhà trường.
2. Quy trình quản lý đào tạo, những vấn đề về chức năng nhiệm vụ của các tổ chức bộ máy trong nhà trường.
3. Kế hoạch tuyển dụng, bồi dưỡng trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của nhà giáo, cán bộ, công chức, viên chức.
4. Kế hoạch xây dựng cơ sở vật chất của nhà trường, các hoạt động dịch vụ của nhà trường.
5. Các khoản đóng góp của người học, kinh phí hoạt động của trường học bao gồm nguồn kinh phí ngân sách, các nguồn khác, các khoản thu, chi và quyết toán hàng năm.
6. Các biện pháp tổ chức phong trào thi đua.
7. Báo cáo sơ kết, tổng kết.
8. Nội quy, quy định về lễ lối làm việc của cơ quan.

Các việc nêu trên được lấy ý kiến chủ yếu thông qua quá trình tổ chức hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động đầu năm học hoặc dự thảo văn bản đưa về tổ công đoàn, tổ chuyên môn,... để nhà giáo, cán bộ, viên chức, người lao động tham gia ý kiến.

MỤC V: NHỮNG VIỆC HỌC SINH, CHA MẸ HỌC SINH

(HOẶC NGƯỜI GIÁM HỘ HỢP PHÁP CỦA HỌC SINH)

ĐƯỢC BIẾT VÀ THAM GIA Ý KIẾN

Điều 7. Học sinh, cha mẹ học sinh (hoặc người giám hộ hợp pháp của học sinh) được biết những nội dung sau đây:

1. Chủ trương, chế độ chính sách của Nhà nước, của ngành Giáo dục và Đào tạo và những quy định của nhà trường đối với học sinh.

2. Kết quả giảng dạy, học tập; kế hoạch tuyển sinh, biên chế năm học có liên quan đến học tập, rèn luyện sinh hoạt và các khoản đóng góp theo quy định.

3. Chủ trương kế hoạch tổ chức cho học sinh phấn đấu gia nhập các tổ chức đoàn thể trong nhà trường.

Những việc học sinh cha mẹ học sinh (hoặc người giám hộ hợp pháp của học sinh) được tham gia ý kiến:

a) Nội quy học sinh và những quy định có liên quan đến người học;

b) Tổ chức phong trào thi đua;

c) Việc tổ chức giảng dạy, học tập trong nhà trường có liên quan đến quyền lợi của học sinh.

Những nội dung trên được công khai bản bạc bằng những hình thức sau:

- Niêm yết công khai những quy định về tuyển sinh, nội dung quy chế học tập, lịch kiểm tra, kết quả kiểm tra, lên lớp, hiệu suất đào tạo, tiêu chuẩn đánh giá xếp loại học sinh, khen thưởng và kỷ luật; niêm yết công khai học phí, các khoản thu khác theo quy định; thông tin trên website của trường, trung tâm, cơ sở giáo dục,...;

- Định kỳ ít nhất trong năm học 3 lần tổ chức hội nghị cha mẹ học sinh để thông báo kế hoạch và nhiệm vụ năm học, trách nhiệm của cha mẹ học sinh, sự phối hợp giữa nhà trường với gia đình học sinh, thông báo kết quả học tập, rèn luyện của người học;

- Giáo viên chủ nhiệm lớp là đại diện cho nhà trường tổ chức các hoạt động thực hiện dân chủ tại lớp mình, thường xuyên tiếp thu và tổng hợp ý kiến của học sinh và cha mẹ học sinh để kịp thời phản ánh cho hiệu trưởng;

- Đặt hòm thư góp ý hoặc hình thức góp ý khác để học sinh, cha mẹ học sinh thuận lợi trong việc đóng góp ý kiến.

MỤC VI: TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC ĐƠN VỊ ĐOÀN THỂ

TỔ CHỨC TRONG NHÀ TRƯỜNG

Điều 8. Trách nhiệm của các đoàn thể, các tổ chức trong nhà trường

Người đứng đầu các đoàn thể, các tổ chức trong nhà trường là người đại diện cho đoàn thể, tổ chức đó có trách nhiệm cụ thể hoá trách nhiệm

cấp ủy chi bộ, ban chấp hành công đoàn, ban chấp hành đoàn trường theo các nội dung:

1. Phối hợp với nhà trường trong việc tham gia xây dựng, phối hợp tổ chức, thực hiện và giám sát việc thực hiện dân chủ cơ sở trong hoạt động của nhà trường.

2. Nâng cao chất lượng sinh hoạt của các đoàn thể, các tổ chức, dân chủ bàn bạc các chủ trương, biện pháp thực hiện các nhiệm vụ của nhà trường.

3. Ban Thanh tra nhân dân có trách nhiệm thực hiện chức năng giám sát việc thực hiện dân chủ cơ sở, có trách nhiệm lắng nghe ý kiến của quần chúng, phát hiện những vi phạm dân chủ cơ sở trong nhà trường, báo cáo Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở để đề nghị hiệu trưởng giải quyết. Hiệu trưởng không giải quyết được thì báo cáo lên cấp có thẩm quyền trong ngành theo phân cấp quản lý để xin ý kiến chỉ đạo giải quyết.

Điều 9. Trách nhiệm của cha mẹ, người giám hộ và Ban đại diện cha mẹ học sinh trong nhà trường.

1. Ban đại diện cha mẹ học sinh có trách nhiệm tổ chức thu thập ý kiến đóng góp của các cha mẹ học sinh để cùng nhà trường giải quyết các vấn đề sau đây:

a) Nội dung công việc có liên quan đến sự phối hợp giữa nhà trường, gia đình để giải quyết những việc có liên quan đến học sinh;

b) Vận động cha mẹ học sinh thực hiện các chủ trương, chính sách, chế độ mà học sinh được hưởng hoặc nghĩa vụ phải đóng góp theo quy định;

c) Vận động cha mẹ học sinh thực hiện các hoạt động xã hội hóa giáo dục ở địa phương.

2. Cha, mẹ hoặc người giám hộ hợp pháp của học sinh có thể phản ánh, trao đổi, góp ý kiến trực tiếp với nhà trường, với giáo viên hoặc thông qua Ban đại diện cha mẹ học sinh về những vấn đề liên quan đến công tác giáo dục trong nhà trường.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

– Nội dung thực hiện Luật Thực hiện dân chủ cơ sở này gồm 03 chương, 09 điều và được xem xét, sửa đổi bổ sung theo nghị quyết của hội nghị cán bộ, công chức, viên chức hàng năm.

– Các cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong nhà trường thực hiện tốt nội dung này sẽ được khen thưởng, vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định.

- Hiệu trưởng có nhiệm vụ thực hiện và chỉ đạo thực hiện những quy định thực hiện Luật Thực hiện dân chủ cơ sở phù hợp thực tế của nhà trường.

- Nội dung thực hiện Luật Thực hiện dân chủ cơ sở gồm 03 chương, 08 điều và đã được biểu quyết thông qua tại Hội nghị Cán bộ - Viên chức – Người lao động năm học 2023 – 2024 vào ngày 03 tháng 11 năm 2023 và có hiệu lực kể từ ngày hiệu trưởng ký quyết định ban hành.

**TM. BAN CHẤP HÀNH CÔNG ĐOÀN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thị Mai Hoa

HIỆU TRƯỞNG



Lê Thị Ngọc Nga